



NOTULEN 28-05-2020

PMR	OMR	Directie	Toehoorders	Afwezig
Marja Floris Lineke Elderhorst	Linda van der Ham Laura Straka Peter Hylarides	Karin van den Berg		

Open vergadering 19.30-21.30 – mr leden & directie

1. Welkom

2. Notulen en actielijst mr

Wijzigingen en aanvullingen worden doorgegeven.

3. Onderwerpen MR

- a. Het huishoudelijk reglement wordt doorgenomen. Laura maakt aanpassingen die worden aangedragen. Het wordt online gezet.
- b. Speerpunten mr 2020-2021
 - 1) Veilige school | implementatie KiVa - aandacht voor zorgleerlingen - plusklas
 - 2) Gezonde school | ontwikkeling leerlingenaantal – financiële resultaten / bezuinigingen
 - 3) Zichtbare school | PR - schoolprofiel - imago
 - 4) Toekomstbestendige school | IKC-vorming - themagericht werken - digitalisering - lessons learned t.a.v. corona.

Graag betrekken we in het nieuwe schooljaar actiever andere ouders bij de MR, bijvoorbeeld door een bijeenkomst te organiseren.

- a. Cursus MR IKC
Hebben wij interesse om deze cursus te volgen? Gaat de school deze kant op en is het verdiepen in IKC de moeite waard om in te verdiepen? We vragen Karin naar de plannen en zij adviseert een andere training. Besloten is om op zoek te gaan naar een cursus m.b.t. financieel beleid.
- b. Aanwezigheid MR de Winde SGH bijeenkomst
Linda kijkt de datum na en er zullen twee mensen aanwezig zijn.
- c. Stemt de MR in met de nieuwe planning van studiedagen?
Ja, de MR stemt in.

4. Update directie

- a. Formatie, schoolbegroting, bezuinigingsplan
 - Bezuinigingen: er is op 3 juni een overleg met alle mr'en van de scholengroep waar het bestuur een presentatie zal geven over de bezuinigingen die de komende jaren nodig zijn op stichtings- en scholenniveau en de achterliggende redenen daarvoor.
 - Karin neemt met ons het bezuinigingsplan voor de Winde door. Het voorstel voor de Winde is gemaakt voor het schooljaar 2020. Er wordt instemming gevraagd voor de bezuiniging in het jaar 2020. De mr stemt in.
 - Formatie: De formatieplannen worden in vertrouwen gedeeld met de mr. Karin legt uit dat met de middelen die wij voor komend schooljaar tot onze beschikking hebben, we acht groepen kunnen formeren. Dit resulteert erin dat er naast de 1-2 groep, nog 4 combinatieklassen geformeerd zullen worden.

Karin geeft aan dat er extra training zal zijn voor de teamleden die les gaan geven aan de combinatieklassen. Uitgelegd wordt dat blijkt dat combinatieklassen geen nadelige effecten hoeven te hebben op de prestaties van kinderen en dat de kwaliteit van lesgeven meer invloed heeft. Daarnaast ziet het team vele kansen en mogelijkheden met deze nieuwe onderwijsmethode. De school is al 2 jaar bezig met lesgeven d.m.v. EDI. Dit in combinatie met de extra training voor het lesgeven in combinatieklassen, geeft de mr alle vertrouwen dat deze formatie niet zal afdoen aan de kwaliteit van onderwijs en dat het kansen kan bieden. De mr zal het komende jaar alle onderwijsvernieuwingen als speerpunt op de agenda zetten en alle veranderingen met interesse volgen. De mr stemt in met de formatieplannen en geeft aan dat het van belang is dat er goed en duidelijk gecommuniceerd moet worden met de ouders over het besluit, de reden ervoor en de indeling van de klassen.

- b. Werkverdelingsplan
Pmr heeft het werkverdelingsplan bekeken, aangepast en besproken met het team. Pmr is akkoord met het werkverdelingsplan.
- c. MR-scholing, cursus MR en IKC
Zie punt 3c.
- d. Concept schoolgids
Tekstueel worden punten aangedragen. Karin kan dit aanpassen in het verslag. De schoolgids wordt in september/oktober afgemaakt.
- e. Evaluatie jaarplan
Volgende vergadering
- f. Semi-continurooster
Er is contact over het overbruggingsuur. Hier wordt verder over gecommuniceerd met ouders.
- g. Schoolplan
Volgende vergadering.

5. Einde en afsluiting

Op agenda volgende vergadering 14-07

- Mr vergaderrooster 2020-2021 vastleggen
- Mr-jaarplan vaststellen
- Schoolondersteuningsprofiel en schooljaarplan bespreken

Op agenda eerste vergadering schooljaar 2020-2021

- Schoolgids
- RI&E

Actielijst:

Wie	Wat	Eind-datum	Afgerond op
Notulist	Notulen mr vergadering op website zetten via Annemiek	doorlopend	
Marja	Stukje Winde nieuws aanleveren over mr vergadering	doorlopend	

Vergaderrooster 2020

Dag Datum
Dinsdag 14 juli