

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PMR** | **OMR** | **Directie** | **Toehoorders** | **Afwezig** |
| Elisa Lindeman  Fariha Elmorabit  <vacature> | Haico Koopstra  Hélène van Rijn  Lisa Peréz | Kim Buijs  Sylvia Stam |  |  |

**Notulen**

1. **Opening en mededelingen**
2. **Vaststelling agenda, notulen 14 maart en voorbespreking**

a. Doornemen actiepunten vorige vergadering(en)

- (aanpassingen) huishoudelijk reglement MR

Lisa heeft huishoudelijk reglement aangepast en is besproken. MR is akkoord. Lisa zorgt dat het bij Kim terecht komt voor de website.   
  
b. Voorbespreken van stukken die instemming vereisen van de MR :

- Schoolplan (2024-2028)

Vragen voor de directie:

* Elisa: rekenvragen
* Hélène: voor wie is dit schoolplan geschreven? Moet vakjargon uitgelegd worden? Elisa: Het schoolplan wordt uitgewerkt in schoolgids voor ouders. Dit is stuk niet bestemd voor ouders.   
  P7: 4.2: ‘ambities externe partners’: welke partners gaat het hier om?
* Lisa: is het schoolplan zo ambitieus genoeg voor Nederlandse leerlingen? Nu vooral afgestemd op anderstalige leerlingen.
* Algemeen: PR en communicatie komen niet terug, terwijl afgelopen jaren hier de nadruk op lag vanwege zorgen over groei aan onderkant.

- Schooljaarplan (2024-25)

* Kwetsbaarheid van docenten bij uitval omdat er veel fulltime wordt gewerkt
* ‘Experts ondersteunen directie’ : hoe gaat dat in zijn werk?

c. Verkiezingen oudergeleding nodig?

Hélène wil door voor 2 jaar. Er komt toch een berichtje op Social School met de vraag of iemand van de ouders wil toetreden. Wel erbij

vermelden dat Hélène door wil.

Volgend schooljaar een derde PMR door roulatie van personeelslid.

1. **Onderwerpen van directie**
2. Schoolplan 2024 – 2028

Het schoolplan wordt vertaald in het schooljaarplan. Deze twee documenten staan ook op de website. Het schoolplan is primair bedoeld voor de organisatie, dat is de Scholengroep Holland, waar Omnia deel van uitmaakt.

De MR heeft opmerkingen op en vragen over het schoolplan. Deze worden aan de directie doorgegeven:

\* op pagina 7: daar wordt gesproken over allianties met externe partijen. Welke partijen zijn dat? Dat zijn bijvoorbeeld opvangbureaus en gemeenten.

\* focus op taal en rekenen en NT2 kinderen. De ambities lijken minder hoog te zijn dan in eerdere jaren.

\* Is dit wel ambitieus genoeg voor de Nederlandse kinderen op de school?

\* Waarom is er geen aandacht meer voor pr in het plan?

-> Dat heeft te maken met de begroting. Leertijduitbreiding kost geld, en we willen daarop focussen. Er wordt nu nagedacht over het uitbreiden van de schooldag, de uren. Dit komt de volgende vergadering terug op de agenda.

\* Er wordt gesproken over uitbreiding van de peuteropvang met een tweede groep.

\* Opmerking van Elisa over de kwaliteitskaart [graag aanvullen]

\* het is belangrijk dat er ook een balans is in de personeelsopbouw-> kwaliteit / ervaren, vakbekwaam versus starters

Plan -> wordt volgende keer nog een keer geagendeerd.

13 juni -> nieuwe versie van het schoolplan, dan kan mr uiterlijk 22 juni er een klap opgeven

180 leerlingen betekent bestaanszekerheid. 120 leerlingen is een ondergrens

Positief: er komen meer rondleidingen.

1. Schooljaarplan 2024 – 2025

Nu 15 min naar buiten, want er is een tijdje 15 minuten te weinig les gegeven.

MR -> er zijn nu veel fulltimers. Klopt dat? Is dat niet ook een risico als iemand ziek wordt. Ja, maar aan de andere kant is het ook positief.

In het nieuwe schooljaar wordt de opzet van de plusklas anders. Dieke gaat beleid maken tav hoogbegaafdheid.

De mr oppert nog een keer het idee van de klusklas. Daar gaat de directie mee aan de slag in het nieuwe schooljaar. Ze gaan het verkennen.

Dagen worden aangepast. De directie presenteert dit op de ouderavond van 27 juni.

De vacature van de gymdocent is ingevuld.

Omnia zoekt nog wel een IB-er.

1. Vaststellen taakbeleid volgend schooljaar

= werkverdelingsplan (=taakbeleid volgend schooljaar). Dit wordt geagendeerd voor de volgende mr vergadering van 1 juli.

De pmr moet dit goedkeuren.

1. Terugkoppeling: vaststellen schoolvakanties volgend schooljaar: voorstel om meivakantie een week op te schuiven

De meivakantie blijft hetzelfde (2 weken). Er komt 1 week vakantie met Pinksteren.

1. Ambitiegesprek: met welke onderwerpen moet de MR rekening houden vanuit de directie? Afstemmen wederzijdse speerpunten en vastleggen

* De directie is bezig met een zomerschool, er is ook subsidie aangevraagd. Net zoals vorig jaar.
* De directie is ook bezig met een tweede peutergroep
* Omnia heeft weer een certificaat gezonde school gekregen
* Er wordt een certificaat voor sport en bewegen aangevraagd
* ‘Bieb op school’ gaat vanaf het nieuwe schooljaar starten
* De directie gaat een plan opstellen voor de verlengde schooldag en een pilot draaien in het nieuwe schooljaar

1. Verantwoorden vrijwillige ouderbijdrage

Sylvia zet een document op sharepoint, met vier scenario’s. Doel is om een inzichtelijk overzicht van de bestedingen van de gelden te krijgen. Nu weten we als ouders niet waar het geld aan besteed wordt.

Sylvia neemt contact op met de penningmeester van de OR over de begroting OR.

1. Stand van zaken m.b.t. formatie komend schooljaar

Zie eerder

1. **Vragen aan directie**
2. Stand van zaken opvulling vacature pmr-geleding

Bedoeling was roulatie: wij zijn te kwetsbaar als je met 2 om 2 bent

De directie maakt een roulatierooster voor de derde pmr plek.

1. Stand van zaken mbt verlengde schooldag

Al over gehad, zie hierboven.

1. **Inventarisatie onderwerpen volgende vergadering (1 juli)**

Onderwerpen volgende vergadering (*uit MR jaarplan)*

1. Vaststelling schoolgids
2. Evaluatie jaarplan MR lopen schooljaar
3. Vergaderplanning komend jaar
4. Inventarisatie behoefte aan scholing
5. Overige punten afkomstig van de directie: eindevaluatie lopend schooljaar
6. Vrijwillige ouderbijdrage
7. Jaarkalender
8. Schooljaarplan 2024-2025
9. Werkverdelingsplan
10. **Rondvraag en sluiting**